

仕様の概要と運営状況(再指定)

		公募・非公募の別		公募	
施設名称	原敬記念館	所在地 開設年月日	盛岡市本宮四丁目38番25号 昭和33年10月20日		
制度導入によって 目指す施設の姿	原敬に関わる資料を収集、保存及び展示して、市民の教育及び文化の向上に資するため、市民等からの意見を管理運営に反映させ、より一層の市民サービスの向上と効率的な運営を目指す。				
施設名称	盛岡市先人記念館	所在地 開設年月日	盛岡市本宮字蛇屋敷2番地2 昭和62年10月2日		
制度導入によって 目指す施設の姿	盛岡にゆかりのあるすぐれた先人の事績、著書、遺品、遺墨その他の資料を収集し、保存、展示、閲覧を通して、市民の教育及び文化の向上に資するため、市民等からの意見を管理運営に反映させ、より一層の市民サービス提供と効率的な運営を目指す。				

I 仕様等  
○ 施設の概要

施設の設置目的・概要	原敬	原敬生家の保存及び原敬に関する資料の収集、保存及び展示して、市民の教育及び文化の向上に資するとともに、その資料の調査研究を行う施設として設置する。
	先人	郷土の豊かな精神文化の礎を築いた多くのすぐれた先人を顕彰し、遺徳を偲ぶとともにそれぞれの偉大な人間形成の過程を学ぶなど、広く市民の教育文化の向上を図り、あわせて多くの人材を輩出した盛岡を広く紹介する施設として設置する。
建物・設備の概要	原敬	敷地面積(7,117.98㎡)内駐車場(1,459.83㎡) 記念館:鉄筋コンクリート平屋建て 延べ床面積(658.39㎡) 内訳:展示室(317.32㎡)、事務室(72.00㎡)、洗面所・廊下等(218.49㎡)、塔屋(26.68㎡)、地下(23.90㎡) 原敬生家:木造茅葺平屋(一部2階)建て 延べ床面積(179.15㎡) -盛岡市保存建造物、盛岡市指定文化財 倉:煉瓦造り(160.52㎡) 腰越荘書斎:木造平屋建て(27.36㎡) 別邸東屋:木造平屋建て(12.00㎡)、木造平屋建て(4.00㎡)
	先人	敷地面積(5,846㎡) 建物面積(2,213㎡) 建物延べ床面積(3,590㎡) 施設規模:鉄筋コンクリート造地下1階地上2階建て 施設内容:特別展示室(3)、総合展示室(2)、収蔵庫(1)、学芸室(1)、ホール(1)、閲覧室(1)、事務室(1)、エレベーター、トイレほか
主な備品の概要	原敬	椅子(21)、机(11)、戸棚(29)、計測機器(3)、諸機械類(6)、標本美術見本類(15)、図書類(104)、収集登録資料(約8,000点)ほか
	先人	ブロンズ像ローラ(1)、新渡戸稲造胸像(1)、椅子(45)、机(35)、書架・戸棚類(69)、収蔵資料(約20,000点)ほか

○ 仕様

開館（場）時間	共通	午前9時から午後5時まで(入館は午後4時30分まで)
休館（場）日	原敬	毎週月曜日(祝・休日の場合は翌日)及び12月29日から翌年1月3日まで
休館（場）日	先人	毎週月曜日(祝・休日の場合は翌日)、毎月最終火曜日、12月29日から翌年1月3日まで
職員配置最低基準	原敬	館長1、研究員2(学芸員有資格者1、教員経験者1)、受付事務2 ※常時2名以上駐在すること。
	先人	館長1(非常勤)、館長補佐1、学芸員5(うち非常勤4)、事務担当2(うち非常勤1)、受付2(臨時) ※有資格者の確保及び開館時間内におけるサービス提供が支障なく対応できる人員体制とするが、常時4名以上駐在すること。

仕様の概要と運営状況(再指定)

業 務 内 容 ( 管 理 )	共通	(1)施設管理業務 ・施設内の清掃(毎日) ・施設内の警備及び機械警備による施設管理 ・降雪時の駐車場等の除雪 ・防火防災等の管理・訓練 (2)設備等の保守業務 ・空調設備、消防用設備、機械設備等施設内設備の保守点検 ・環境衛生管理(室内空気環境測定 年6回ほか) ・庭園管理 (3)小規模施設修繕(20万円未満)		
業務内容(運営)	共通	(1)入館者の受付及び入館許可業務 (2)入館料の徴収事務及び納入事務 (3)開館時間及び休館日の変更に関すること (4)資料の特別利用の受付及び許可業務 (5)常設展示業務(常時) ・展示室の公開、資料の展示紹介 (6)企画展の開催		
	原敬	(1)生家の維持管理及び 公開(常時) (2)教育普及業務 ・講演会、作品展示会、講座、命日茶会、俳句大会等の開催 ・出前講座の実施 (3)調査研究業務 ・所蔵資料の管理(整理、保管)及び調査研究 ・資料収集 ・館報の発行(年1回) ・事業報告書の作成(月次、年次) (4)その他 ・学校との連携事業の実施 ・地元団体等ボランティア団体との連携事業の実施 ・原敬記念館協力員に関する業務 ・原敬を想う会事務局の業務		
	先人	(1)教育普及業務 ・シリーズ講座、館長講座、学芸員講座、特別講座(年9回以上)の開催 ・出前講座の実施(随時) ・館内講座の実施(随時) ・ゆかりの寺めぐり・ゆかりの地探訪の実施(年2回) ・親子向けワークショップの実施(年6回) ・ボランティアの養成・協働業務 (2)調査研究業務 ・資料の収集 ・資料の調査研究及び適正管理 ・広報業務(館報の発行(年1回)、館だよりの発行(年2回)) ・事業報告書の作成(月次、年次) ・追加先人顕彰資料調査 (3)その他 ・先人記念館協議会の開催		
指 定 期 間		令和9年4月1日～令和14年3月31日(5年間) ※継続指定	利用料金制	不採用
応 募 資 格		市内に事務所又は事業所を有する団体等であること。		

○遵守法令

共通	(1) 地方自治法 第244条(公の施設の定義について定めています) 第244条の2(自治体が指定管理者に公の施設を管理させる場合の基本的事項について定めています) 同施行令ほか行政関係法規 (2) 労働基準法、労働安全衛生法ほか労働関係法規 (3) 消防法 (4) 個人情報保護法 (5) 著作権法 (6) 博物館法ほか博物館関係法規 (7) 市財務規則 (8) 市情報公開条例、市現金等取扱事務要領 (9) 市個人情報保護条例 (10) その他管理運営を行うにあたり必要な関係法令
----	--

仕様の概要と運営状況(再指定)

原敬	(1) 市原敬記念館条例、同館管理運営規則、市原敬記念館の使用料に関する規則 (2) 市博物館等共通使用料条例、同施行規則、市博物館等の管理運営の特例に関する規則
先人	(1) 市先人記念館条例、同館管理運営規則、市先人記念館の使用料に関する規則 (2) 市博物館等共通使用料条例、同施行規則、市博物館等の管理運営の特例に関する規則

○指定管理者に求められる資質・専門性等

共通	(1) 盛岡の歴史、文化及び輩出した人物に関する豊かな知識を有する学芸員等の専門職員を有すること。 (2) 資料の管理(整理等)・収集・調査研究(含む古文書、英文文書の解読等)ができること。 (3) 資料提供者(特に遺族)との円滑な人間関係・信頼関係を保持できること。 (4) 企画展・講座等の企画実施ができ、文化振興を推進することができること。 (5) 学校教育との連携による先人教育の推進を図ることが出来ること。 (6) 遺品・遺墨等資料の適正な管理(プライバシーの保護を含む。)ができること。 (7) 各種関係団体との良好な連携を保持すること。
原敬	原敬記念館の管理運営を円滑に行うことができること。
先人	先人記念館の管理運営を円滑に行うことができること。

○ 要求水準

項目		評価指標	要求水準				
			9年度	10年度	11年度	12年度	13年度
市民の平等使用の確保	原敬	コンプライアンスに関する取り組みの実施回数	2回以上	2回以上	2回以上	2回以上	2回以上
サービスの向上		利用者アンケートの満足度	70%以上	70%以上	70%以上	70%以上	70%以上
管理経費の縮減		指定管理料	年度協定に定める額	年度協定に定める額	年度協定に定める額	年度協定に定める額	年度協定に定める額
適正な管理運営		職員配置人数	5人以上	5人以上	5人以上	5人以上	5人以上
市民の平等使用の確保	先人	コンプライアンスに関する取り組みの実施回数	2回以上	2回以上	2回以上	2回以上	2回以上
サービスの向上		利用者アンケートの満足度	70%以上	70%以上	70%以上	70%以上	70%以上
管理経費の縮減		指定管理料	年度協定に定める額	年度協定に定める額	年度協定に定める額	年度協定に定める額	年度協定に定める額
適正な管理運営		職員配置人数	11人以上	11人以上	11人以上	11人以上	11人以上

○その他の留意事項

・市民及び観光客の要望に応じるため休館日の臨時開館を行っている。 ・調査研究資料の収集(特に書籍) ・先人に関するデータベースの作成 ・市内博物館施設との連携 ・先人追加顕彰事業への協力 ・安全対策改修の実施が予定されている。
--

仕様の概要と運営状況(再指定)

Ⅱ 現在の運営状況

○ 運営全般

現在の指定管理者	公益財団法人 盛岡市文化振興事業団			
職員配置	【原敬】館長1名、研究員2名、受付事務2名 【先人】館長1名、副館長1名、学芸員4名、事業推進員1名、事務担当2名、受付事務2名			
原敬記念館 8年度スケジュール (予定)	4月	出前講座(通年)、原敬生家公開(10月まで)	10月	
	5月	盛岡・原敬ゆかりの地めぐり	11月	原敬忌
	6月	第1回企画展及び関連イベント(8月まで)、原敬を想う会事業(講演会等)	12月	
	7月		1月	
	8月		2月	児童作品展示会、館長講座
	9月	第2回企画展及び関連イベント(11月まで)	3月	市民講座
盛岡市先人記念館 8年度スケジュール (予定)	4月	第1回收蔵資料展(6月まで)	10月	
	5月	新渡戸稲造ゆかりの町めぐり	11月	文化の日記念茶会
	6月	第1回特別講座	12月	第2回企画展及び関連イベント(1月まで)、ワークショップ
	7月	第1回企画展及び関連イベント(8月まで)、ワークショップ	1月	
	8月		2月	第2回收蔵資料展(3月まで)、第2回特別講座
	9月	テーマ展及び関連イベント(11月まで)	3月	
	事業名	事業費(単位:千円)	内 容	
主な事業の概要	展示業務	500	原敬について紹介する常設展を通年実施するほか、企画展(2回)を実施する。	
	教育普及・調査研究業務	300	原敬についての講演会や講座、命日に関する事業を実施する。また、資料に関する調査研究を行う。	
主な事業の概要	展示業務	2,500	盛岡の先人について紹介する常設展を通年実施するほか、企画展(2回)、テーマ展等を実施する。	
	教育普及・調査研究業務	2,400	盛岡の先人についての講座等教育普及事業を実施する。また、資料に関する調査研究を行う。	

仕様の概要と運営状況(再指定)

○ 収支の状況(決算額)等

原敬記念館		指定管理者制度導入後			
項目		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度(見込み)
収入(円)	委託料				
	指定管理料	25,321,344	25,285,348	25,353,727	25,199,544
	利用料金収入				
	補助金				
	その他	402,834	353,730	522,466	789,456
	合計	25,724,178	25,639,078	25,876,193	25,989,000
	使用料				
支出(円)	人件費	15,246,472	15,275,960	15,111,368	15,848,000
	事業費	7,409,004	6,940,444	6,708,315	7,826,000
	光熱水費	3,107,306	3,094,983	3,407,428	2,315,000
	その他				
	合計	25,762,782	25,311,387	25,227,111	25,989,000
利用者数(人)		5,471	5,353	6,035	6,012
利用料金の減免実績(件)					0
備考					
盛岡市先人記念館		指定管理者制度導入後			
項目		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度(見込み)
収入(円)	委託料				
	指定管理料	62,512,820	62,570,500	62,620,600	62,178,424
	利用料金収入				
	補助金				
	その他	2,103,031	2,513,088	2,314,270	2,993,576
	合計	64,615,851	65,083,588	64,934,870	65,172,000
	使用料				
支出(円)	人件費	33,301,480	33,303,644	35,090,937	36,121,000
	事業費	20,756,363	20,548,371	20,346,462	22,133,000
	光熱水費	10,709,369	9,811,388	10,152,520	6,918,000
	その他				
	合計	64,767,212	63,663,403	65,589,919	65,172,000
利用者数(人)		7,315	7,918	9,338	10,198
利用料金の減免実績(件)					0
備考					

Ⅲ その他

現在の運営上の課題等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設老朽化と現在不良箇所への対応</li> <li>・現存資料の解説・研究の推進、適正な管理及び解説・研究済み資料の適正な展示</li> <li>・施設への案内標識の不足</li> <li>・収蔵スペースの不足</li> </ul>
問 い 合 わ せ 先	盛岡市教育委員会歴史文化課 電話 019-651-4111 内線(7355)